

記入例

【R4.様式1-2】

年 月 日

埼玉県職業能力開発協会事務局長 様

ものづくりマイスター(熟練技能者)の派遣指導に係る受講者名簿

受入側名: 埼玉県立〇〇工業高等学校
 御担当者: 機械科 〇〇 〇〇
 電話番号: 〇〇〇(〇〇〇)〇〇〇〇

※派遣マイスター(熟練技能者)	
No.	氏名
1	〇〇 〇〇
2	
3	
4	

No.	受講者氏名	年齢	所属 <small>事業所は〇〇部〇〇課等、 団体は事業所名等、 学校は〇〇科〇年生</small>	指導職種名等	※担当マイスターNo	受講日										
						7/6	7/7	7/8	7/9	7/10	7/11	7/13	7/14	7/15	7/16	
1	〇〇 〇〇	16	機械科1年生	普通旋盤	1	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
2	〇〇 〇〇	16	〃	〃	〃	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
3	〇〇 〇〇	16	〃	〃	〃	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
4	〇〇 〇〇	16	〃	〃	〃	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
5	〇〇 〇〇	17	機械科2年生	〃	〃	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
6	〇〇 〇〇	17	〃	〃	〃	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
7	〇〇 〇〇	17	〃	〃	〃	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
8																
9																
10																
11																
12																
13																
14																
15																
16																
17																
18																
19																
20																

注1 「受講日」欄について
 派遣指導回数の上限: 中小企業・業界団体20回、工業高校等10回
 受講予定日を記入し、受講予定者に○を付してください。日程が変更になった場合は当協会へ連絡してください。
 派遣マイスター(熟練技能者)が複数の場合は、マイスター人数に応じて受講者をグループ分けし、
 担当したマイスターの該当するNo.(派遣マイスター欄の1~4)を記入してください。